

 COMFINAGRO S.A. <small>COMISIONISTA AUTORIZADO BOLSA MERCANTIL DE COLOMBIA S.A. BMC EXCHANGE S.A.</small>	POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS		FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
	VERSION 1	PAGINA: 1 de 6	11 Diciembre 2020

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE COMFINAGRO S.A.

1. MARCO REGULATORIO

Ley 1266 de 2008	Disposiciones generales del Hábeas Data y se regula el manejo de la información contenida en bases de Datos Personales.
Decreto 2952	Reglamentación de los artículos 12 y 13 de la Ley 1266 de 2008
Ley 1581 de 2012	Disposiciones generales para la protección de Datos Personales
Decreto 1377 de 2013	Reglamentación parcial de la Ley 1581 de 2012
Decreto 886 de 2014	Reglamentación del artículo 25 de la Ley 1581 de 2012, relativo al Registro Nacional de Bases de Datos.
Decreto 1074 de 2015	Decreto Único Reglamentario del Sector Comercio, Industria y Turismo
Decreto 90 de 2018	Modificación de los artículos 2.2.2.26.1.2 y 2.2.2.26.3.1 del Decreto 1074 de 2015.
TÍTULO V Circular única SIC	Circular única de la Superintendencia de Industria y Comercio con relación al tema de Protección de Datos Personales (Mar. 2018).
Circular 03 SIC Agosto de 2018	Modificación los numerales 2.1 al 2.4 y elimina los numerales 2.5 al 2.7 del Capítulo Segundo del Título V de la Circular Única de la Superintendencia de Industria y Comercio, en relación con el Registro Nacional de Bases de Datos -RNBD.

2. OBJETIVO

Establecer los criterios para el tratamiento de los Datos Personales de los consumidores financieros, intermediarios, empleados y todas aquellas personas naturales que entreguen sus Datos Personales a Comfinagro en el desarrollo de la actividad.

 COMFINAGRO S.A. <small>COMISIONISTA AUTORIZADO BOLSA MERCANTIL DE COLOMBIA S.A. BMC EXCHANGE S.A.</small>	POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS		FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
	VERSION 1	PAGINA: 1 de 6	31 AGOSTO 2020

3. IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN:

COMFINAGRO S.A. Sociedad Comisionista de la Bolsa Mercantil de Colombia BMC, vigilada por la Superintendencia Financiera de Colombia.

Dirección: Calle 64N # 5B-146 Of. 306 G

Contacto: (2) 680 08 37 Ext. 101

Correo electrónico: auxadministrativa@comfinagro.com.co

4. USO Y TRATAMIENTO AL CUAL SERÁN SOMETIDOS LOS DATOS PERSONALES

Los datos personales proporcionados a COMFINAGRO S.A. serán objeto de recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión según la finalidad específica para la que fueron suministrados y para el cumplimiento de las funciones de la entidad. Los datos personales que COMFINAGRO S.A. recolecte, almacene, use, circule y suprima, serán utilizados según el siguiente objetivo:

4.1. En relación con la naturaleza y las funciones propias de COMFINAGRO S.A.

- Para validar la información en cumplimiento de la exigencia legal de conocimiento del cliente aplicable a COMFINAGRO S.A.
- Para el tratamiento y protección de los datos de contacto (direcciones de correo físico, electrónico, redes sociales y teléfono).
- Para solicitar y recibir de las Centrales de Riesgo, Instituciones financieras y de las entidades de derecho público y/o empresas de carácter privado la información personal, académica, laboral y de seguridad social, que reposa en sus bases de datos.
- Para ejecutar la relación contractual existente con los clientes, proveedores y trabajadores, incluida el pago de obligaciones contractuales.
- Para proveer los servicios y/o los productos requeridos por sus clientes.
- Para Informar sobre nuevos productos o servicios y/o sobre cambios en los mismos.
- Para evaluar la calidad del servicio Realizar estudios internos sobre operaciones realizadas.
- Enviar al correo físico, electrónico, celular o dispositivo móvil, vía mensajes de texto (SMS y/o MMS) o a través de cualquier otro medio análogo y/o digital de comunicación creado o por crearse, información comercial, publicitaria o promocional sobre los productos y/o servicios, eventos y/o promociones de tipo comercial o no, con el fin de impulsar, invitar, dirigir, ejecutar e informar de manera general.
- Soportar procesos de auditoría interna o externa.
- Registrar la información de Clientes (activos e inactivos) en las bases de datos de COMFINAGRO S.A.
- Los indicados en la autorización otorgada por el titular del dato o descritos en el aviso de privacidad respectivo, según sea el caso en los **Formatos de Vinculación y Actualización**.

 COMFINAGRO S.A. <small>COMISIONISTA AUTORIZADO BOLSA MERCANTIL DE COLOMBIA S.A. BMC EXCHANGE S.A.</small>	POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS		FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
	VERSION 1	PAGINA: 2 de 6	31 AGOSTO 2020

4.2. En relación con el funcionamiento de COMFINAGRO S.A.

4.2.1. Recurso Humano:

El Tratamiento de los datos se realizará para la vinculación, desempeño de funciones o prestación de servicios, retiro o terminación, dependiendo del tipo de relación contratada con COMFINAGRO S.A. Incluye, entre otros, funcionarios, exfuncionarios, practicantes y aspirantes a cargos.

4.2.2. Proveedores y Contratistas de COMFINAGRO S.A.:

El Tratamiento de los datos se realizará para los fines relacionados con la actividad contractual de productos o servicios que COMFINAGRO S.A. requiera para su funcionamiento, de acuerdo a la normatividad vigente.

4.2.3. Seguridad en instalaciones de COMFINAGRO S.A.:

El Tratamiento se realizará para la vigilancia y seguridad de las personas, los bienes e instalaciones de COMFINAGRO S.A.

5. DEBERES DE COMFINAGRO S.A.

Todos los obligados a cumplir esta política conocen que COMFINAGRO S.A. está obligada a cumplir los deberes de ley, así:

- Solicitar y conservar, en las condiciones previstas en esta política, copia de la respectiva autorización otorgada por el titular.
- Informar de manera clara y suficiente al titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten por virtud de la autorización otorgada.
- Informar a solicitud del titular sobre el uso dado a sus datos personales.
- Tramitar las consultas y reclamos formulados en los términos señalados en la presente política.
- Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- Actualizar la información cuando sea necesario.
- Rectificar los datos personales cuando ello sea procedente.

6. DERECHOS DE LOS TITULARES:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a COMFINAGRO S.A. como responsable de la información. Este derecho se podrá ejercer entre otros, ante datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos que estén expresamente prohibidos o que no hayan sido autorizados.
- Solicitar prueba de la autorización otorgada a COMFINAGRO S.A. como Responsable, salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la Ley 1581 de 2012.
- Ser informado por COMFINAGRO S.A., previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a los datos personales del Titular.
- Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a la Ley 1581 de 2012 y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.

 COMFINAGRO S.A. <small>COMISIONISTA AUTORIZADO BOLSA MERCANTIL DE COLOMBIA S.A. BMC EXCHANGE S.A.</small>	POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS		FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
	VERSION 1	PAGINA: 3 de 6	31 AGOSTO 2020

- Revocar la autorización solicitando la supresión de los datos personales, cuando en el manejo de la información no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento el Responsable o Encargado ha incurrido en conductas contrarias a la Ley 1581 de 2012 y a la Constitución.
- Acceder en forma gratuita a los datos personales que hayan sido suministrados

7. TRATAMIENTO DE DATOS SENSIBLES:

El Titular tiene derecho a no suministrar cualquier información sensible solicitada por COMFINAGRO S.A., relacionada, entre otros, con datos sobre su origen racial o étnico, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales o de derechos humanos, convicciones políticas, religiosas, de la vida sexual, biométricos o datos de salud.

8. TRATAMIENTO DE DATOS DE MENORES DE EDAD:

El suministro de los datos personales de menores de edad es facultativo y debe realizarse con autorización de los padres de familia o representantes legales del menor.

9. AUTORIZACIÓN DEL TITULAR:

Sin perjuicio de las excepciones previstas en la ley, en el Tratamiento de los datos se requiere la autorización previa, expresa e informada del Titular en el formulario de vinculación. La política de tratamiento de datos se encuentra publicada en la Página Web de COMFINAGRO S.A.

10. CASOS EN QUE NO SE REQUIERE LA AUTORIZACIÓN:

La autorización del Titular no será necesaria cuando se trate de:

- Datos de naturaleza pública.
- Casos de urgencia médica o sanitaria.
- Tratamiento de información autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos.
- Datos relacionados con el Registro Civil de las Personas.

11. ATENCIÓN DE PETICIONES, CONSULTAS Y RECLAMOS:

Para realizar peticiones, consultas o reclamos para ejercer los derechos a conocer, actualizar, rectificar, suprimir los datos, el Titular puede utilizar cualquiera de los siguientes canales de comunicación:

En la sede de Cali COMFINAGRO S.A.:

 COMFINAGRO S.A. <small>COMISIONISTA AUTORIZADO BOLSA MERCANTIL DE COLOMBIA S.A. BMC EXCHANGE S.A.</small>	POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS		FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
	VERSION 1	PAGINA: 4 de 6	31 AGOSTO 2020

Calle 64 Nte. # 5BN - 146 Of. R-01
 De lunes a viernes en el horario de atención al público (8:00 AM a 6:00 PM)
 Contacto: Tel. 680 08 37 - 664 75 54
 Cel. 318 206 48 29 - 315 671 72 47

Correo electrónico: ochavez@comfinagro.com.co

Los canales de comunicación serán:

- (i) personal en la sede principal.
- (ii) Telefónico (página web de Comfinagro)
- (iii) Correo físico
- (iv) Correo electrónico (ochavez@comfinagro.com.co)
- (v) Whatsapp (página web de Comfinagro)

Las peticiones, consultas o reclamos que se reciban a través de los distintos canales serán direccionadas a la Dirección Administrativa COMFINAGRO S.A., responsable del manejo.

El responsable de recepcionar las peticiones quejas y reclamos será la Auxiliar Administrativa.

12. PROCEDIMIENTO PARA EJERCER LOS DERECHOS:

12.1. CONSULTAS

Se absolverán en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de su recibo.

Cuando no fuere posible responder la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado antes del vencimiento, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su solicitud, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles adicionales al primer plazo.

12.2. Reclamos

Los Titulares que consideren que la información contenida en una base de datos de la entidad debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o que adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la Ley 1581 de 2012, podrán presentar un reclamo ante COMFINAGRO S.A., a través de cualquiera de los canales de comunicación descritos anteriormente; y éste deberá contener la siguiente información:

- Nombre e identificación del Titular.
- La descripción precisa y completa de los hechos que dan lugar al reclamo.
- La dirección física o electrónica para remitir la respuesta e informar sobre el estado del trámite.

 COMFINAGRO S.A. <small>COMISIONISTA AUTORIZADO BOLSA MERCANTIL DE COLOMBIA S.A. BMC EXCHANGE S.A.</small>	POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS		FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
	VERSION 1	PAGINA: 5 de 6	31 AGOSTO 2020

- Los documentos y demás pruebas que se pretendan hacer valer.

NOTA:

Si el reclamo resulta incompleto, COMFINAGRO S.A. requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a su recepción para que subsane las fallas. Transcurridos un (1) mes desde la fecha del requerimiento, sin que el petionario presente la información solicitada, se entenderá que ha desistido. El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles, contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo, y si no fuere posible responder en dicho término, COMFINAGRO S.A. informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que aquél se atenderá, sin llegar a superar, en ningún caso, los ocho (8) días hábiles siguientes al primer término.

13. FECHA DE ENTRADA EN VIGOR DE LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN Y PERIODO DE VIGENCIA DE LAS BASES DE DATOS DE COMFINAGRO S.A.

La presente política rige a partir de su expedición, y las bases de datos sujetas a Tratamiento se mantendrán vigentes mientras ello resulte necesario para las finalidades aquí establecidas.

14. MECANISMOS PARA DAR A CONOCER LA POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

El Titular puede acceder en cualquier momento a la Política de Protección de Datos Personales, la cual se encuentra publicada en la página web www.comfinagro.com.co

15. CONTROL DE CAMBIOS EN EL DOCUMENTO

Elaborado	Fecha	Cambios en el documento
Dirección Administrativa	10 Noviembre 2020	
Revisado / Aprobado		
Junta Directiva	16 Diciembre 2020	